**采购文件**

 **（服务类）**

**深圳市福田区风湿病专科医院**

服务类项目采购需求

一、采购项目概况

（一）项目名称：二级系统等保全流程服务

（二）项目背景：为满足《中华人民共和国网络安全法》、《信息安全等级保护管理办法》等相关法律法规要求，确保医院信息系统的安全性、稳定性和合规性，本院计划对两个二级系统进行等保全流程服务采购。

（三）项目预算：80000元

（四）资金来源：自筹资金

二、项目管理和服务需求

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 具体内容 | 标注 | 其他说明 |
| 1 | 服务内容 | 供应商需对医院两个二级系统进行等保全流程服务，包括：等保定级、备案、测评、协助整改及复测等全流程服务。（一）等保定级1.定级对象分析：对医院的两个二级系统进行详细分析，确定定级对象。2.定级要素分析：根据系统的业务重要性、用户数量、数据敏感性等因素，分析系统的安全保护等级。3.初步确定定级：依据《网络安全等级保护定级指南》及相关行业标准，初步确定系统的安全保护等级为二级。4.专家评审：组织网络安全专家和业务专家对定级结果的合理性进行评审。5.主管部门核准：将定级结果报请行业主管（监管）部门核准。6.公安机关备案审核：按照相关管理规定，将定级结果提交公安机关进行备案审核。（二）等保备案1.备案材料准备：协助医院准备备案所需的材料，包括系统定级报告、系统备案表、系统网络拓扑图等。2.备案材料撰写：提供备案材料编写技术支持，包括答疑、建议、符合性评审等。3.备案材料提交：指导医院将备案材料提交给当地公安网监部门，并跟进备案审批工作进展，直至获得备案证明。（三）建设整改1.差距分析：依据等保二级的要求，对医院的两个二级系统进行全面的差距分析，找出系统在技术层面和管理层面存在的问题。2.整改方案制定：根据差距分析的结果，协助医院制定详细的整改方案，明确整改措施、整改期限、责任部门和人员。3.整改技术支持：提供整改过程中的技术支持，包括漏洞修复、安全配置、安全策略调整等，确保整改措施的有效性。4.整改实施：协助医院落实整改方案，对系统进行安全技术整改和安全管理整改，提升系统的安全防护能力。（四）等保测评1.测评准备：组建等保测评项目组，收集系统相关资料，准备测评工具，熟悉测评对象和测评工具，为后续测评做好准备。2.方案编制：制定详细的测评方案，明确测评对象、测评指标和测评内容。3.现场测评：依据《GB/T 22239-2019 信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》、《GB/T 28448-2019 信息安全技术 网络安全等级保护测评要求》等标准，对医院的两个二级系统进行全面测评，包括安全物理环境、安全通信网络、安全区域边界、安全计算环境、安全管理中心、安全管理制度、安全管理机构、安全管理人员、安全建设管理、安全运维管理等方面。4.测评报告编制：汇总测评结果，形成详细的测评报告，包括差距分析报告、过程文档、网络安全等级保护测评报告等，为整改提供依据。（五）协助整改与复测1.整改协助：根据测评报告，协助医院对发现的问题进行整改，提供整改建议和技术支持。2.复测申请：协助医院向测评机构申请复测，确保整改后的系统能够顺利通过复测。3.复测跟进：跟进复测过程，协助解决复测中发现的问题，直至系统通过等保测评。 |  |  |
| 2 | 服务要求 | 1. 专业资质
2. 供应商需具备国家相关部门认可的等保测评资质，如列入《网络安全等级保护测评机构服务认证获证机构名录》、由公安部第三研究所颁发的《网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书》。
3. 服务团队需具备医疗行业实施的丰富经验。
4. 数据保密

对测评过程中获取的医院信息严格保密，不得泄露给第三方。供应商应签订保密协议，明确保密责任和义务。1. 通过测评

提供详细测评报告，协助医院完成整改，直至系统通过测评。 | ★ |  |
| 3 | 人员要求 | 1. 人员数量

不少于3人。1. 人员素质
2. 测评工程师：具备丰富的医疗行业等保测评经验，熟悉等保测评流程和标准，能够准确地对系统进行测评和分析。
3. 整改指导人员：具备专业的安全技术知识和实践经验，能够为医院提供有效的整改建议和技术支持。
4. 项目负责人：具备项目管理能力，能够协调各方资源，确保项目按时按质完成。

以上人员需出具包括学历、职称、工作经验等证明文件。 |  |  |
| 4 | 服务期限 | 自合同签订之日起至系统通过等保测评之日止，服务期不超过3个月。 |  |  |
| 5 | 成果要求 | 提交完整的测评报告及相关文档，包括但不限于：1. 定级阶段的文档，如系统定级报告、专家评审意见等；
2. 备案阶段的文档，如备案材料、备案证明等；
3. 测评准备阶段的文档，如测评计划、测评方案等；
4. 测评实施阶段的记录，如访谈记录、检查记录、测试记录等；
5. 测评分析与报告阶段的文档，如差距分析报告、测评报告等；
6. 整改阶段的文档，如整改方案、整改记录、复测报告等。
 |  |  |
| **指引：1、****根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（第87号令）第十一条 采购需求应当完整、明确，包括以下内容：（1）采购标的需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求；（2）采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；（3）采购标的需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求；（4）采购标的的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点；（5）采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求；（6）采购标的的验收标准；（7）采购标的的其他技术、服务等要求。与项目特点或者合同履行密切相关的资料，需在招标文件中明确要求供应商在投标文件中提供，不得要求供应商在中标之后另行提供。****2、服务要求描述以具体服务事项及要求为主要方式；****3、服务事项及要求必须逐条描述并有编号。评标时，每一条具体编号视为一条服务要求；****4、服务需求可分为核心服务需求（标注为★号），重要服务要求（标注为▲号）和一般服务需求；****5、核心服务需求（标注为★号）为实质性要求不允许负偏离；否则，投标将被否决；核心服务需求原则上应具体清晰，且可由专家现场评审；若需求内容无法在现场评审，则填写至“实质性响应条款”栏目；其他非核心服务需求为保证诚信履约须进行服务要求承诺的内容（例如服务需求中“人员要求”、“投入设施要求”），则填写至“服务要求承诺书”；****6、重要服务要求（标注为▲号）仅在选用评分项“服务响应客观评分”的情况下设置；****7、人员要求内容为满足本项目服务配置的基本要求，请采购人明确人员数量、具体分工情况、证明文件等；****8、对于长期服务采购项目，采购单位填写“服务期限”时，应明确实际服务期限；另为便于采购人与中标供应商依法续签合同，应注明“根据项目需要和中标供应商的履约情况确定合同期限是否延长，但最长不得超过三十六个月。”（示范：本项目服务期限最长为36个月，合同一年一签，如甲方对履约情况不满意，甲方不再续约。）；****9、技术资料有特别要求，必须逐项填写，否则采用标准描述；****10、可另行附件申报。** |

三、★实质性响应条款

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 采购人要求内容 |
| 1 | （一）专业资质1. 供应商需具备国家相关部门认可的等保测评资质，如列入《网络安全等级保护测评机构服务认证获证机构名录》、由公安部第三研究所颁发的《网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书》。
2. 服务团队需具备医疗行业实施的丰富经验。
 |
| 2 | （二）数据保密对测评过程中获取的医院信息严格保密，不得泄露给第三方。供应商应签订保密协议，明确保密责任和义务。 |
| 3 | （三）通过测评提供详细测评报告，协助医院完成整改，直至系统通过测评。 |
| **指引：实质性响应条款不允许负偏离，否则投标将被否决。采购单位可根据项目实际情况进行设置。** |

四、★商务需求

（一）服务期：自合同签订之日起至系统通过等保测评之日止，服务期不超过3个月。

（二）服务地点：在采购人指定地点。

（三）报价要求：

1.本项目服务费采用包干制，应包括服务成本、法定税费和企业的利润。由响应人根据采购文件所提供的资料自行测算投标报价；一经中选，报价总价作为供应商与采购人签定的合同金额，合同期限内不做调整；

2.响应人应根据本企业的成本自行决定报价，但不得以低于其企业成本的报价投标；

3.响应人的报价不得超过项目预算金额；

4.响应人的报价，应是本项目采购范围和采购文件及合同条款上所列的各项内容中所述的全部，不得以任何理由予以重复，并以响应人最终提出的综合单价或者总价为依据；

5.除非采购人通过修改采购文件予以更正，否则，响应人应毫无例外地按响应文件所列的清单中项目和数量填报综合单价和合价；

6.响应人应先到项目地点踏勘以充分了解项目的位置、情况、道路及任何其它足以影响投标报价的情况，任何因忽视或者误解项目情况而导致的索赔或者服务期限延长申请将不获批准；

7.响应人不得期望通过索赔等方式获取报价补偿，否则，除可能遭到拒绝外，还可能将被作为不良行为记录在案，并可能影响其以后参加政府采购的项目投标。各响应人在报价时，应充分考虑报价的风险。

（四）付款方式：合同签订后15日内，甲方向乙方支付合同总价30%的款项。项目验收完毕后，甲方向乙方支付合同总价70%的款项。

（五）验收：采购人在项目服务期到期后，将按照合同约定的服务内容对供应商的服务进行逐项验收。项目验收后，双方共同签署验收报告，验收报告内容包括每一项技术、服务、安全标准的验收情况及项目总体评价，验收报告将作为服务费尾款支付的重要依据。

（六）违约责任：合同列明。

**评标信息**

价格分计算（每个供应商可进行两次报价，以第二次报价为最终报价）：价格分=[1-（投标报价-最低价）/最低价]×价格分权重。

当价格分<0时，取0。

最低价是指所有有效报价中最低的投标报价(**注：投标人的报价明显低于其他投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应在评标现场提供书面说明和相关证明材料；不能证明其报价合理性的，将其作为无效投标处理**）。

评审委员会在评标时，应按照以下量化的评审因素，对各投标文件进行分析和比较：

**本项目详细评分细则如下表：**

|  |
| --- |
| **评分办法名称：综合评估法** |
| **（一）技术评审（50）分** |
| **序号** | **评分要素** | **详细评审项** | **技术详细评审分项要素** | **分值** |
| 1 | 实施方案 | 综合评价方案 | 投标人对投标项目深入了解并充分理解项目服务内容，无论是政策因素还是实施因素等都充分考虑。投标人的方案有科学性、实施性、完整性，对服务需求、服务内容、实施管理、实施工期、实施进度、项目验收等做出实质性响应，能给出合理的解决方案或思路。投标人方案清晰明了，思路有严格的逻辑性。1. 投标文件响应内容全面；
2. 投标文件响应内容具体；
3. 投标文件响应内容针对性强；
4. 投标文件响应内容科学合理；
5. 投标文件响应内容可操作性强；

满足以上五项要求的评价为优，得15分；满足以上四项要求的评价为良，得12分；满足以上三项要求的评价为中，得9分；满足以上二项要求的评价为中，得6分；其它情况的评价为差，得0分； | 15分 |
| 2 | 技术服务 | 拟派本项目负责人（1人） | 1.拟派本项目负责人具有高级测评师（信息安全等级测评）资格证的，得3分；2.拟派本项目负责人具备DPO-数据保护官认证证书的，得3分； 3.拟派本项目负责人具有PMP 项目管理专业人员资格认证证书的，得2分；4.拟派本项目负责人通过商用密码应用安全性评估人员测评能力考核的，得2分。（以国家密码管理局商用密码检测中心颁发的证书为准）请提供证书复印件，及社保部门出具的该员工近三个月在投标单位缴纳社保的证明资料。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。 | 10分 |
| 3 | 技术服务 | 拟派本项目服务团队（除项目负责人外） | 1、项目组成员具备DPO-数据保护官认证证书，每提供一名得1分，最高得4分2、项目实施团队人员至少4人是网络安全等级测评师中级或初级测评师。该项满足得4分。3、项目实施团队成员要求至少有4人通过商用密码应用安全性评估从业人员测评能力考核。该项满足得4分。4、项目组成员具有注册渗透测试工程师（CISP-PTE），每提供一名得1分，最高得3分。证明：提供相关有效证书复印件加盖投标人公章。该部分根据计分标准计算得分，累积最高得分10分。允许一人多证同时得分的情况。未提供证明材料或者专家无法凭所提供资料判断是否得分的，一律作不得分处理。 | 15分 |
| 4 | 企业类似安全服务项目经验 | 投标人安全服务项目的过往经验 | 2022年1月1日至今，投标人实施过的单位的等保测评服务项目，以合同金额为评分标准（合同内容是纯等保服务，不包括任何产品项目）1. 提供相关行业等保测评服务合同5个，且金额>10万元，得10分。

证明：投标方需要提供合同的关键页面，同时承诺可以让招标方实际查询。同时一份合同只算一次加分项。该部分根据计分标准计算得分，累积最高得10分 | 10分 |
| **（二）商务评审（25）分** |
| 序号 | 评分要素 | 详细评审项 | 商务详细评审分项要素 | 分值 |
| 5 | 企业技术实力综合体现 | 投标人专业技术实力通过相关认证情况 | 1）投标人获得国家密码局授权开展商用密码应用安全性评估的资质，得5分。2）投标人获得中国信息安全测评中心颁发的国家信息安全测评信息安全服务资质证书“信息系统审计类”每个得 5分。3）投标人获得中国信息安全测评中心颁发的国家信息安全测评信息安全服务资质证书“安全工程类”每个得 5分。4）具有“国家计算机网络应急技术处理协调中心”出具的“网络安全应急服务支撑单位证书”省级，得5分。5）具有“公安部第三研究所”出具的“网络安全等级保护测评与检测评估机构服务认证证书”得5分。证明：投标方必须提供有效期内的证书、证明文件复印件加盖应答方公章，如未提供不得分。 | 25分 |

|  |
| --- |
| **（三）价格评审（20）分** |
| 序号 | 评分要素 | 详细评审项 | 商务详细评审分项要素 | 分值 |
| 6 | 价格分 | 按照公式计算得分 | 基准值的计算原则：以全部投标人的评标价格的算术平均值作为基准值（Sj）。投标人价格得分按下列步骤计算：当Sn=Sj时，Zn=20；当Sn≠Sj时，将按以下公式进行计算：Zn=20-A×20×︱（Sn-Sj）︱/Sj说明：Zn：第N 投标人的价格最终得分。A：价格调整系数，当评标价格低于基准值时，A=0.5，当评标价格高于基准值时，A=1。Sj：投标基准值。Sn：第N 投标人投标价格（含税）。投标报价不可超出最高限价，否则投标做废标处理。 | 20分 |

|  |
| --- |
| **（四）诚信评审（5）分** |
| 序号 | 评分要素 | 详细评审项 | 诚信评审分项要素 | 分值 |
| 7 | 企业诚信 | 诚信情况 | 1）根据深财购〔2013〕27号和深财购函〔2016〕315号文相关规定：投标人未出现过上述文件规定情形的或受过行政处罚，修正行政处罚期已满，可参与政府采购投标活动的，得5分；投标人被行政主管部门禁止参与政府采购活动或未被禁止参与政府采购活动，但受过警告、罚款、没收违法所得等行政处罚以及不正当理由放弃中标资格，得0分。**（以提供诚信承诺为准）** | 5分 |

注：如无特殊说明，所有评分项的证明文件均需加盖投标人公章。

 **项目投标文件**

**开标一览表**

**采购编号：**

**投标人名称（公章)：**

**投标人代表（签字）：**

**投标日期： 年 月 日**

开标一览表格式

### 一、开标一览表

项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目编号 | 服务商名称 | 项目名称 | 服务描述 | 投标总价（人民币/元） |
|   |  |  |  |  |

注：

1、价格应按“采购文件”中规定的货币单位填写。

 2、投标人如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注栏填写。

投标人名称（公章）：

投标人代表（签字)：

日 期：

**二、法定代表人授权委托书**

**本授权书声明：**

注册于 （公司地址） （公司名称） （法定代表人姓名、职务）代表本公司授权 （被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，以本公司名义负责处理在深圳市福田区风湿病专科医院测评服务活动中相关谈判采购事务。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

供应商法定代表人签字（盖章）：

被授权人签字（盖章）：

企业公章：

**法人代表**

**居民身份证复印件粘贴处**

（请加盖骑缝章）

**被授权人**

**居民身份证复印件粘贴处**

（请加盖骑缝章）

**被授权人**

**居民身份证复印件粘贴处**

（请加盖骑缝章）

**法人代表**

**居民身份证复印件粘贴处**

（请加盖骑缝章）

技术规格偏离表格式

**三、技术规格偏离表**

**注：▲参数为重要参数，投标人必须提供相关证明材料（技术白皮书、彩页、产品说明书或检测报告等），否则按负偏离进行扣分，但不作为废标条款。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 招标技术要求 | 投标技术响应 | 偏离情况 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

提示：

1、“招标技术要求”一栏应填写招标文件“具体技术要求”的内容。如“具体技术要求”内容空白，则“招标技术要求”一栏应填写招标文件相关的全部技术要求内容)

2、“投标技术响应”一栏必须详细填写投标产品的具体参数，并应对照招标技术要求一一对应响应。

3、“偏离情况”一栏应如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

4、投标的技术参数应尽可能提供相应的证明资料，以证明投标人响应的真实性。投标人应在“说明”一栏中列出技术参数的证明资料名称，并指明该证明资料在投标文件中的具体位置。

5、证明资料要求（可提交复印件）：

6、评审小组有权对以谋取中标为目的的技术规格模糊响应（如有意照搬照抄招标文件的技术要求）或虚假响应予以认定，并视情况报医院相关监督管理部门予以处罚。

商务需求偏离表格式

**四、商务需求偏离表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 目录 | 招标商务条款 | 投标商务条款 | 偏离情况 | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |

提示：

1、“投标商务条款”必须详细填写投标商务条款的内容。

2、“偏离情况”栏中应如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

3、交货期条款为不可负偏离条款，投标文件响应为“负偏离”的，投标文件将按废标处理。

**五、投标报价表**

投标单位：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 报价（元） |
|  |  |  |

全权代表签字：（盖章）

日期：

备注：1、报价以人民币为结算单位。

2、开标一览表的投标总价必须与本报价表的投标总价一致。

**六、项目管理主要技术和售后服务人员情况表**

**七、项目详细设计/实施及保障方案**

八**、诚信情况承诺函**

致：深圳市福田区风湿病专科医院

我司参加贵院 招标项目投标，在此郑重承诺：

1、我司未在政府采购活动中出现以下情形之一：

* 1. 被纪检监察部门立案调查，违法违规事实成立的；
	2. 未按规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；
	3. 隐瞒真实情况，提供虚假资料的；
	4. 以非法手段排斥其他供应商参与竞争的；
	5. 与其他采购参加人串通投标的；
	6. 在采购活动中应当回避而未回避的；
	7. 恶意投诉的；
	8. 向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；
	9. 阻碍、抗拒主管部门监督检查的；
	10. 在政府采购主管部门履约检查中不及格或评价为差的；

（十一）主管部门认定的其他情形。

2、我司已清楚不得作虚假承诺。如违反上述要求作出虚假承诺，其投标将作废，被列入不良记录名单并在网上曝光，一年内不得参加我院投标。

投标人名称（公章）：

投标人代表（签字）：

日 期：

**九、投标人认为需要补充的其他资料（如有）**