采 购 文 件

项目名称：安检机等一批设备项目

采购方式：议价

深圳市福田区风湿病专科医院

2025年6月18日

**目 录**

第一章 采购邀请函3

第二章 采购项目内容5

第三章 响应文件19

1. 营业执照等资质文件20
2. 法定代表人证明书21
3. 法定代表人授权委托书22
4. 议价产品报价表23
5. 议价分项报价表24
6. 技术参数条款响应一览表28
7. 售后服务承诺31
8. 议价资格声明函33

（九）有效业绩34

（十）履约承诺函35

（十一）签约承诺函36

（十二）彩页37

（十三）所投设备参数及产品注册时的检测报告（须含能证明产品参数的对应指标）38

（十四）合同文本39

1. 采购邀请函

深圳市福田区风湿病专科医院安检机等一批设备项目议价采购，欢迎符合本次采购文件要求的供应商参加本次**议价**。现将有关情况通知如下。

**1.采购项目名称：安检机等一批设备项目**

**2.项目类别：通用**设备

**3.采购方式：**议价

**4.采购清单：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目编号** | **项目名称** | **进口/国产** | **数量** | **单位** | **预算单价（万元）** | **是否需要注册证/备案证** | **是否为专门面向中小企业** |
| 1 | SZFSB-HQBZBSB-2025-0004 | 安检机 | 国产 | 1 | 台 | 3 | 是 | 否 |
| 2 | SZFSB-HQBZBSB-2025-0005 | 一键报警系统 | 国产 | 1 | 台 | 1.7 | 是 | 否 |

**一、请有意参加竞标单位备齐以下有效证件(证件须加盖公章)报名投标：**

（1）报名表（加盖公章）含PDF和文档版；

（2）设备注册证/备案信息表（如需）（有附页的，必须提供完整附页）

（3）报名供应商营业执照

（4）如报名供应商为厂家，需提供生产许可证、经营备案凭证）；

（5）如报名供应商为经销商，需提供经营许可证/经营备案凭证；

（6）法人授权委托书，报名人及议价被授权人身份证。

（7）若所投产品为进口，供应商须为所投产品制造商或者合法代理商或合法代理商的授权商，供应商若为制造商，须提供制造商声明扫描件；供应商若为代理商，须提供有效的代理证明文件扫描件；供应商若为授权商，须提供有效的授权证明文件扫描件；

（8）《中小(微)企业声明函》 (专门面向中小(微) 企业采购的项目需提供，格式见采购文件模板)。

（9）法定代表人及投标授权代表人在投标截止日前3个月的社保缴纳清单，如缴纳不足三个月的，或未购买社保的，可提供承诺函进行说明。

二、公告期限：自本公告发布之日起5个工作日，即2025年6月18日至2025年6月24日。

三、请报名投标的单位务必在2025年6月24日16:00之前将相关报名资料全部盖章并扫描，同时填写《投标基本信息登记表》（xls格式，无需打印盖章），以“项目编号+公司名称”命名，通过邮件方式送到指定邮箱65118338@qq.com。

四、投标单位必须在规定日期前将上述报名资料备齐并邮件到我单位验证，合格后方获得投标资格。

五、**开标时间地点另行通知，请留意医院网站。**

联系地址：深圳市福田区香蜜湖街道农林路22号

联系人：赖工

联系电话：15818564065

深圳市福田区风湿病专科医院

2025年6月18日

第二章 采购项目需求

1. **议价资质要求**
2. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件。
3. 议价供应商须是在中华人民共和国境内注册的有合法经营资格的国内独立法人，并具有相关经营范围（提供合法有效的营业执照原件扫描件）。
4. 议价供应商须提供与项目相关的特殊资质。
5. 议价供应商须提供法人授权委托证明书原件，法定代表人身份证复印件，被授权人身份证复印件**（加盖公章）**
6. 参与本项目议价前三年内，在经营活动中没有重大违法记录**。**
7. 参与本项目采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况**。**
8. 议价供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（“信用中国”、“中国政府采购网”以及“深圳市政府采购监管网”为议价信用信息的查询渠道）。
9. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一项目投标(投标人出具声明函)（以国家企业信用信息公示系统https://www.gsxt.gov.cn/index.html）等查询结果截图为准）。
10. 响应文件要求按响应文件格式（见附件）顺序装订，**密封完好**，并加盖公章， **1正本5副本**[。在响应文件首页标明正本、副本。需提供响应文件](mailto:在投标文件首页右上角标明正本、副本）。需提供投标文件盖章扫描件，发至邮箱79641049@QQ.com,文件资料如为复印件需加盖公章。有任何一项遗漏均为废标处理。)**[正本盖章扫描件](mailto:在投标文件首页右上角标明正本、副本）。需提供投标文件盖章扫描件，发至邮箱79641049@QQ.com,文件资料如为复印件需加盖公章。有任何一项遗漏均为废标处理。)**[，现场带U盘与响应文件](mailto:在投标文件首页右上角标明正本、副本）。需提供投标文件盖章扫描件，发至邮箱79641049@QQ.com,文件资料如为复印件需加盖公章。有任何一项遗漏均为废标处理。)**[同步上交（独立包装，包装上注明项目编号）](mailto:在投标文件首页右上角标明正本、副本）。需提供投标文件盖章扫描件，发至邮箱79641049@QQ.com,文件资料如为复印件需加盖公章。有任何一项遗漏均为废标处理。)**[，文件资料如为复印件需加盖公章。](mailto:在投标文件首页右上角标明正本、副本）。需提供投标文件盖章扫描件，发至邮箱79641049@QQ.com,文件资料如为复印件需加盖公章。有任何一项遗漏均为废标处理。)
11. 本项目不接受联合体，不允许转包、分包。
12. 本批项目各设备相互独立，允许兼投兼中。
13. 本批项目均纳入医疗器械目录管理，需提供：

（1）若议价供应商为所投产品的生产企业，必须提供《医疗器械生产企业许可证》，且生产范围包含该产品；若议价供应商为所投产品的代理商或授权供应商，必须提供《医疗器械经营企业许可证》，且经营范围包含该产品。

（2）议价供应商必须提供所投产品的《医疗器械注册（备案）证》的扫描件，原件备查（开标时，该证应在有效期内；若不在有效期内，则需提供该证和所投产品在该证有效期内生产的药监局出具的证明文件）

12. 若所投产品为进口，供应商须为所投产品制造商或者合法代理商或合法代理商的授权商，供应商若为制造商，须提供制造商声明扫描件；供应商若为代理商，须提供有效的代理证明文件扫描件；供应商若为授权商，须提供有效的授权证明文件扫描件。

若所投产品为进口，供应商须必须提供由设备制造商或授权的中国总代理签署的合法有效的保修、维修承诺函。

1. **采购项目及技术要求**

**安检机基本参数**

1.通道尺寸：宽 50-60cm\*高 30\*40cm

2.传送带速度：0.2m/s(可调）

3.传送带负荷：150Kg

4.传送带高度：70-80cm

5.通过率：720 个～1200 个/小时

6.单次检查剂量：＜1.5uGy/h

7.分辨力：直径 0.1 毫米金属线

8.穿透力：35-38mm 钢板

9.胶卷安全性：对 ISO1600 胶卷安全

10.泄漏剂量：<0.5 *Gy* / *h* (距外壳 5 厘米)

11.存储功能：不低于10万张图

12.分辨率：1440\*900

13.传送带运行：双方向运行。

14.操作系统:适应windows7，Windows10。

15.语言切换：中文，英文。

16.图像中断完整：正在过包中途停止后再次运行图像会完整成像。

17.超薄物检测：设备支持强检，点击功能-点击强检，过超薄物进行过包成像。当被测物过薄而无法遮挡住光障时，按下相应的功能键后可对超薄物进行探测，可检测最薄金属厚度为0.1mm。

18.真实参数：产品实际使用中的各项性能参数与公安部出具的检测报告完全一致，检测报告结果更真实可信。

19.多图像格式保存：可以保存原始数据，可以保存四种图像格式，包括jpg，jpeg，png，bmp。

20.恢复出厂设置：设备出厂做了一次保存当前参数，支持恢复出厂设置。

21.安检门连接：安检门与安检机在同一个网络里可以互联，实时查看安检门信息和修改安检门参数。

22.放大镜功能：过包成像区域点击右键出现放大镜，可以拖动，进行区域放大查看。

23.微缩窗口显示功能：右下角对过包实时界面进行微缩窗口显示，可以进行放大缩小。

24.穿不透报警：对难穿透的物质进行框选报警，报警方式声光。

25.应支持通道内危险气体检测报警功能（提供国家电气安全质量检验检测中心的检测报告佐证）易燃易爆油气体检测装置应能对以下气体进行探测并显示探测结果和报警。异丁烷探测浓度检测报警，对异丁烷气体进行采样分析，在检出率不小于90%的前提下，探测浓度应为1%LEL；乙醇探测浓度检测报警，对乙醇气体进行采样分析，在检出率不小于90%的前提下，探测浓度应为1%LEL；甲烷探测浓度检测报警，对甲烷气体进行采样分析，在检出率不小于90%的前提下，探测浓度应为11%LEL。

一键报警系统**参数**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **设备名称** | **技术参数** |
| **一、前端设备安装** | | |
| 1 | 一键报警按钮 | 支持标准LoRaWAN协议； 2秒内可上报警情； 8000mh电池，可持续工作五年； 阻燃壳体材料。 |
| 2 | loRa网关 | 支持标准LoRaWAN协议； 全双工通讯支持8通道； IP65防护等级； 支持DC和太阳能供电模式； 支持WIFI AP热点连入网关； LTE支持全网通。 |
| 3 | 一键报警面板 | 采用6mm厚制铝板，具有防刺戳保护装置和专用螺丝； 内置720P准高清摄像头、视频图像分辨率为1280\*720； 宽动态能力：内置摄像机的宽动态能力综合评价得分≥80； 终端摄像头支持在逆光环境下工作； 内置3W扬声器和话筒眯头，可接收广播和免提通话； 内置大容量FLASH存储器； 内置数字音频处理器，提升降噪效果、提高受话距离和音频音质； 带音频输出口，可外接有源音箱或耳机； 可外接喇叭播放警报音； 具有防拆报警功能，有人为非法强拆时，可自动向管理软件发出报警； 具有喧哗报警功能，有人大声喧哗、打闹、斗殴等时，可自动向管理软件发出报警； 终端带1路报警输出,带1路报警输入。 |
| 4 | 报警系统控制箱 | 支持4G或5G扩展，支持APN专网接入； 具备设备异常开盖、断电、电池电压低等系统状态检测。 |
| 5 | 辅材 | 电源线、网线、扎带、胶带等。 |
| **二、传输网络建设** | | |
| 1 | 警情传输专网 | 10G/月 |
| **三、客户端建设** | | |
| 1 | 警情显示终端 | 15寸；高亮度，高对比度，快速响应时间，多色彩支持，全视角。 结构尺寸紧凑，贴心凹槽设计，专为工控机柜 安装设计 触摸功能和液晶显示的一体化解决方案。 多点电容屏手指触摸灵敏，手写画线流畅。 输出USB，串口，HDMI等接口。 |
| **四、安装实施** | | |
| 1 | 安装实施 | 设备安装实施 |

**★三、商务要求**

|  |  |
| --- | --- |
| **一、到货时间** | （1）合同签订后并接甲方通知30日历日内； |
| **二、交货地点：** | **采购人指定地点** |
| **三、报价要求：** | 报价必须是完成该项目的一切费用总和，包括设备费、运输费、装卸费、保险费、技术培训费、设备安装费、调试费、售后服务费、国家规定的各项税费等全部费用 |
| **四、付款方式** | 货到清点、安装调试验收合格正常使用后，出具全额发票，甲方凭乙方提供的完整资料，自发票到达甲方财务之日起60日内，支付100%合同货款到乙方指定帐户。  注：具体项目如需调整，以采购人支付制度为准。 |
| **五、交货要求** | 5.1 中标人应向采购人提供配置清单、产品说明书、图纸、操作手册、中文操作使用说明书、设备原厂维护手册、维修手册、软件备份、故障代码表、备件清单、零部件、维护手册（含维修密码及接口数据）等维护维修必需的材料和信息。所有外文资料需提供中文译本。文件应随货物一并交付至采购人指点地点。  5.2提供的货物必须为全新货物，出厂日期在采购人收到日期前12个月内经检验合格的产品。产品如需要计量检定的应提供相关计量检定部门出具的合法检定报告。其中，进口设备必须具有报关证明文件、原产地证明和商检合格证明文件等相关证明文件，否则采购人概不接收。如国家规定的强检设备，由中标人负责完成首次计量强制检定，验收前中标人必须附上计量检定合格报告。  5.3 采购人有权检验或测试货物，以确认货物是否符合合同规格的要求，并且不承担额外的费用。如发现所交货物与投标文件中所承诺的不符或存在质量、技术缺陷等,采购人可以拒绝接收该货物,中标人应在 7 日历日内采取补足、更换或退货等措施,以满足规格的要求，由此发生的一切损失和费用由中标人承担。  5.4中标人负责货物的现场安装和调试,提供货物安装、调试和维修所需的专用工具和辅助材料。中标人应在货物运至指定地点后一周内开始安装调试,并在 7 日历日内安装调试完毕。  5.5货物安装需施工的，中标人应在合同签订前提供设备安装施工图纸，采购人与中标人共同签字确定安装场地施工方案。并承担设备的包装、运输、保险、装卸、安装调试、培训、商检及计量检测、关税、增值税和进口代理等费用。 |
| **六、验收：** | 6.1中标人应派有经验的技术人员到现场进行安装、调试，直到设备正常使用。由采购人按合同和招标、投标文件约定的要求和标准及中华人民共和国现行的验收规范和评定标准进行交货验收。  6.2 验收要求：货物必须满足以下条件后方可被采购方接受：  1）货物具备产品合格证。  2）设备全新,外观无伤痕变形或明显修饰痕迹。  3）如有国标，必须符合有关规定；如无国标，则按照行业标准；如无国标及行业标准，则按双方约定执行。投标文件提供的技术数据经实测证实是真实的。检验及质量保证期内达到的性能指标与要求一致，达到或优于相应标准。  4）技术文件资料、备件等已按规定数量移交完毕。  5）按照招标书要求及投标文件提供的技术要求验收必须合格。  6）中标人提供的各种文件载明的内容必须真实，采购人对产品的技术数据置疑时有权要求中标人按照双方认可的第三方检测机构出具的检验方法进行检测(检测费用由中标人承担)，检测结果必须证明中标人提供的技术数据是真实的，否则视为不合格  7）在货物安装调试合格后，所有技术指标达到技术规范书要求，经验收合格后，双方共同签署验收报告。产品质保期自验收合格之日起算，由中标人提供产品质保文件。 |
| **七、售后服务要求：** | 7.1**（1）原厂保修期至少3年；**  各投标人应在投标文件中承诺提供整机免费原厂保修期 （按照优于上文要求填写） 年，终身维修。质保期内,年度定期预防性维护保养次数应不少于 2 次并留存维护记录。质保期内免费更换零配件、免工时费。  7.2 4小时内响应，24 小时维修到位（不可抗力情况除外）。消耗品和零配件供应及时，质保期内及外设备出现故障不能正常使用，中标人应免费提供备用机给采购人使用直至设备修复完好投入使用。  7.3质保期满以后，中标人对设备终身负责维修、安装、升级软件服务，长期以优惠价提供零配件（中标供应商提供主要零配件报价单）。设备使用期间中标人每季度至少回访采购方使用科室一次并对设备进行维护并留存维护记录。  7.4终身免费提供软件升级服务,并免费开放设备接口，无偿派人配合与医院各信息系统的连接工作(包括院内各信息系统接口费与二次开发费)，直至该设备与医院信息系统可进行完整的数据交换；在设备保修期内，当医院信息系统变更并需要与该设备连接时，需无偿派人配合直至该设备与医院信息系统可进行完整的数据交换。  7.5质保期内【设备故障率】≤【 5 】%。【设备故障率】未达要求的，每升高【1】%，质保期顺延【30 】天。当【设备故障率】≥【 10 】%时，投标人必须在采购人提出要求之日起【 30 】日内无条件更换新机，并按该设备总价的【5】%向采购人支付违约金，由此造成采购人其他损失的，中标人应另行赔偿。中标人维修的指定邮箱，采购人维修通知的邮件发出后，视为采购人的维修通知送达中标人。  7.6质保期满后，中标人应以优惠价供应维修零配件、消耗品。签订合同时填写合同模板中的《设备配套消耗材料报价单》和《设备主要维修配件报价单》。采购人可与中标人就优惠价进行谈判，但优惠价不得高于签订合同时承诺的维修零配件、消耗品的报价。质保期满后，中标人应以优惠价供应维修零配件、消耗品和延续保修合同。价格最高的前5项零配件、消耗品和延续保修合同的报价明细必须填写于《合同报价清单》中。采购人可与中标人就优惠价进行谈判，但优惠价不得高于中标人在投标文件的《零配件、消耗品和延续保修合同报价清单》中承诺的维修零配件、消耗品和延续保修合同的报价。 |
| **八、培训要求** | 需针对临床使用人员及工程人员设计培训方案，主要内容包括但不限于：临床使用及维护保养培训：设备的基本结构、性能、主要部件的构造及修理，日常使用保养与管理，常见故障的排除，紧急情况的处理等,直至能独立操作并附培训方案。 |
| **九、违约责任** | 9.1中标人所交设备的品种、型号、规格、质量、功能、技术参数等方面不能实质性满足招标文件，交付的货物不符合合同规定的，采购人有权拒绝收货，且中标人向采购人支付合同总价的5%的违约金。  9.2中标人逾期交货，或逾期完成安装调试，或货物逾期通过验收的，中标人均应支付逾期违约金，每日按合同总价的5‰计算；逾期超过三十日的，中标人需向采购人另行支付合同总价的10%的违约金，且采购人有权单方解除本合同，中标人于收到采购人发出的解除通知书后三日内无条件退回采购人已支付的全部款项。此条款与9.1条同时执行。 |
| **十、其他** | 10.1如有设备相关耗材、试剂或易损器械，设备及主要维修配件，请提供并分别列出它们的优惠价格。  10.2设备电源插头符合使用科室现有的插座，如不符合提供相应的插头转换接口。  10.3如涉及工程类需提供相关的电路图、施工图，安装工程所涉及到的全部费用（包含但不限于装修费、旧设备拆装费、总承包管理服务费、安装如涉及外接电源、网络、给排水、排风等必须对现有设施进行改造或增加管线、材料及人工等），均由中标人承担，电源电线插座、长度和用电等需符合采购人的使用要求，所供设备均需妥善安装确保采购人可正常使用。  10.4中标人所交付货物、工程或服务不符合其投标承诺的，或在投标阶段为中标而盲目虚假承诺、低价恶性竞争，在履约阶段则通过偷工减料、以次充好而获取利润的，将不予验收，并交主管部门遵照相关规定处理，所有责任由中标人一力承担。 |

第三章 议价评审规则

**一、开标**

1、 招标采购管理办公室在公示规定的时间和地点公开开标。

2、开标时，招标采购管理办公室将检查响应文件的密封情况，由响应供应商确认密封情况后拆封唱标。唱标主要内容为下面几点并做好唱标记录。

（1）响应文件中“开标一览表”的内容。

（2）招标采购管理办公室认为合适的其他内容。

**二、议价参与人员**

1、招标采购管理办公室将根据采购标的的特点组建议价小组，其成员由有关技术的专家及医院管理职能科室组成。议价小组对响应文件进行审查、评估和比较。

2、评审期间，响应供应商应由法定代表人或其授权代表参加答辩。

**三、 对响应文件的审查和响应性的确定**

1、议价小组就响应文件中的资格证明等内容对响应供应商进行资格审查，审查不合格的，认定其响应无效。

2、议价小组将审查响应文件是否完整、文件签署是否合格、有无计算上的错误等。

3、算术错误将按以下方法更正（次序排先者优先）：

（1）开标一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价应当采用书面形式，并加盖公章或者由法定代表人或其授权的代表签字，经响应供应商确认后产生约束力，响应供应商不确认的，其响应无效。

4、在对响应文件进行详细评估之前，议价小组将依据响应供应商提供的“资格证明文件”审查响应供应商的财务、技术和生产能力。如果确定响应供应商无资格履行合同，其响应将被拒绝。

5、议价小组可以对采购文件的技术要求，根据实际需要作出改变或提出新的要求，但需做好评审记录并告知所有供应商，并要求所有参与议价的供应商根据新的要求作出最终报价。

6、议价小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的议价小组成员应当在议价评审记录上签署不同意见及理由，否则视为同意议价评审记录。

**四、 响应文件的澄清**

1、 对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，议价小组应当要求响应供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

2、 响应供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。响应供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

**五、 评审方法和评审规则**

1、议价小组将只对确定为实质上响应的响应文件进行评价和比较。

2、评审的基础为采购文件、各响应人响应文件、议价现场的评审记录。

3、评审规则：

评审时，议价小组按照采购文件、响应人响应文件、议价现场的评审记录中的各项因素，对通过资格审查和符合性审查的所有响应人的响应文件进行独立评审，并可分别对供应商进行一对一的多次谈判。。

4、推荐中标候选人：议价小组结合最终方案的报价及报价是否与市场价格相匹配、质量、服务方案、质保期、售后服务等因素综合评判，共同择优推荐成交供应商或形成其他意见。

5、确定成交供应商：根据医院内控流程，汇报并确定最终成交供应商。

**六、议价评审记录**

议价评审记录是议价小组根据全体议价小组成员签字的原始议价评审记录和评审结果编写的报告，议价评审记录由议价小组全体成员签字。对评审结论持有异议的议价小组成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。议价小组成员拒绝在议价评审记录上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评审结论。议价小组应当对此作出书面说明并记录在案。

**七、保密及其它注意事项**

1、评审是议价采购工作的重要环节，评审工作在议价小组内独立进行。议价小组将遵照评审原则，公正、平等地对待所有响应供应商。

2、评审期间，议价小组将对响应文件中有关问题分别向响应供应商进行询问。各响应供应商应予以认真答复。重要或复杂问题的答复需以书面形式，并经法定代表人或授权人签署。澄清文件将作为响应文件的组成部分。

3、在评审期间，响应供应商不得询问评审情况，不得进行旨在影响评审结果的活动。

4、为保证定标的公正性，在评审过程中，评委不得与响应供应商私下交换意见。在议价采购工作结束后，凡与评审情况有接触的任何人，不得也不应将评审情况扩散出评委人员之外。

5、议价小组不向落标方解释落标原因，不退还响应文件。

第四章 供应商须知

**一、报名及报名的撤销**

（1）供应商需严格按照采购文件的格式和要求提供完整的报名资料，供招标采购管理办公室进行资料审核。如需补充资料，供应商应当按照要求补齐资料。

（2）报名后应当按照公示的时间递交响应文件，如无法到场的，应在开标前1个工作日内电话告知招标采购管理办公室项目经办人，并递交书面弃标函需写明弃标原因，开标当天遇到突发情况的，应当在开标时间前及时告知招标采购管理办公室经办人，突发事件消除后应当及时补交弃标函。

**二、响应文件的编写**

**1、 响应语言及计量单位**

（1）响应文件及响应供应商和招标采购管理办公室就响应交换的文件和往来的信件，应以中文书写。

（2）除在采购文件的设计思路和方案中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位（国际单位制和国家选定的其他计量单位）。

**2、 响应文件的组成**

1、 响应文件应包括下列部分：《响应文件》、《开标一栏表》、《最终报价表》等采购文件和价现场议价小组要求提供的所有文件。

**3、 响应文件格式**

响应文件必须毫无遗漏地包括采购文件要求的与项目有关的所有内容，响应供应商提交的响应文件必须毫无例外地使用采购文件所提供响应文件格式（表格可以按同样格式扩展）。如没有相应格式的，由响应供应商根据招标要求自行编制。

**4、 响应报价**

（1） 响应报价应为到指定地点价，以人民币为结算单位。

（2） 响应供应商应分别在采购文件所附的“开标一览表”和“报价表”上写明响应货物的单价和响应总价。响应供应商对每种项目只允许有一个报价，招标采购管理办公室不接受有任何选择的报价，采购文件有特殊规定的除外。

（3）此报价作为议价小组评标标准，但不能限制采购人以其它方式签订合同的权力。

(4)报价需与同类产品、服务市场成交价格相匹配，如未提供有效成交业绩，需根据招采办查询的同类产品、服务的成交价进行报价，如被评审小组认定为脱离市场价格虚高报价或明显低于市场价或低于成本价的内容，评审小组有权不接受该报价，视为报价无效。

**5、响应报价有效期：**至项目完成所有履约义务之日。

**6、响应文件的份数和签署**

（1）响应文件数量必须符合采购文件的要求，在每一份响应文件上明确注明“正本”或“副本”字样。正本和副本应当一致，一旦发现差异，以正本为准。

（2）为了便于响应文件保存，需提交一份响应文件U盘。

（3）响应文件正本及开标一览表须打印，并经法定代表人或其授权代表签字和盖章，响应文件的副本可采用正本复印件。

（4） 除响应供应商对错处做必要修改外，响应文件中不许有加行、涂抹或改写，如有修改遗漏处，必须由响应供应商法定代表人或其授权代表签字和盖章。

（5）电报、电话、传真形式的响应概不接受。

（6）响应文件不符合上述规定，为无效响应。

**三、响应文件的递交**

**1、响应文件的密封和标记**

（1）须在每一份响应文件封面上明确注明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本有差异，以正本为准。

（3） 响应文件“正本”、“副本”密封并应在封套上载明以下信息：

a. 项目编号；

b. 项目名称；

c. 响应供应商名称；

d. 注明：响应文件“正本”、副本”（“U盘”单独密封并注明项目编号）

e. 年 月 日 时 分（开标时间）前不得开封。

**2、递交响应文件的时间、地点以及截止时间**

（1） 递交响应文件的地点与开标仪式的地点相同。

（2） 所有响应文件都必须按公示的响应截止时间之前送至议价地点。

（3）出现因采购文件修改或其他原因推迟响应截止时，则按招标采购管理办公室修改通知规定的时间递交。

（4）招标采购管理办公室在响应截止时间前30分钟开始接收响应文件。

**3、迟交的响应文件：** 招标采购管理办公室有权拒绝接收在响应截止时间后递交的响应文件。

**4、响应文件的修改和撤销**

（1）议价开始时间以后不得修改响应文件正本。

（2）响应供应商对响应文件修改的书面材料或撤销的通知应按本规定进行.

（3）响应供应商在提交响应文件后可对其响应文件进行修改或撤销，但招标采购管理办公室须在议价会议开始之前收到该修改或撤销的书面通知，该通知须有经正式授权的响应供应商代表签字或盖章。如不按照招标采购管理办公室要求修改或撤销，招标采购管理办公室有权不接受其修改和撤销。

**四、议价评审现场答辩**

（1）**现场答辩的人员需为被授权人，授权人可带本公司熟悉响应文件所有内容，了解所投产品性能的工作人员参与答辩。如因参与答辩人员不能有效答辩影响议价效率，议价小组可视情况记录在评审记录中，供应商将承担不利后果。**

（2）响应供应商应当与议价小组进行有效的谈判，授权人不得拒绝议价小组提出的多次谈判要求。

**五、视为响应供应商串通，其投标无效的情况**

（1）不同响应供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

　（2）不同响应供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

　（3）不同响应供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

　（4）不同响应供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

　（5）不同响应供应商的响应文件相互混装；

　（6）不同响应供应商的资金从同一单位或者个人的账户转出。

（7）被财政部门等其他主管部门认定为串标的其他情形。

一经发现，立即取消供应商资格，纳入我院不诚信名单。

第五章 响应文件格式

## 响应文件包装封面参考

（热熔装订，双面打印）

|  |
| --- |
| **议 价 文 件**  **口 正本**  **口 副本**  **项目编号：（项目编号）**  **项目名称：（项目名称）**  **具体设备名称：**  **议价供应商：**  **公司地址：**  **公司法人:**  **联系人：**  **手机： 公司电话：**    **开标之前不得启封** |

## 营业执照等资质文件

供应商名称：

项目名称：

包号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 证书名称 | 证书有效期 | 证书颁发机构 | 备注说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

（请同时按照招标文件要求提供证明文件）

**议价单位名称：**

**日期：年月日**

**（此处加盖议价单位公章）**

## **（二）法定代表人证明书**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_同志，现任我单位职务，为法定代表人，特此证明。

本证明书自签发之日起生效，有效期与本公司响应文件中标注的议价有效期相同。

附：

经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

**议价单位名称：**

**签发日期：年月日**

**（此处加盖议价单位公章）**

**提供法定代表人居民身份证（正反面）复印件：**

**法定代表人**

**居民身份证复印件粘贴处**

（请加盖骑缝章）

**法定代表人**

**居民身份证复印件粘贴处**

（请加盖骑缝章）

**（三）法定代表人授权委托书**

本授权委托书声明：注册于 （议价地址） 的 （议价名称） 由（法定代表人姓名、职务）在此授权（被授权人姓名、职务、联系电话）作为我公司的合法代理人，就（项目名称、项目编号）的招议价活动，采购合同的签订、执行、完成和售后服务，作为**议价代表**以我方的名义处理一切与之有关的事务。

【重要要求】**现场签到人需为被授权人，且熟悉响应文件所有内容，了解所投产品性能，能现场对评审小组提出的问题进行专业答辩。**

被授权人（议价授权代表）**无转委托权限**。

本授权书自盖章之日起生效，特此声明。

**随附《法定代表人证明》**

**议价单位名称：**

**日期：年月日**

**（此处加盖议价单位公章）**

**提供被授权人（授权代表）居民身份证（正反面）复印件：**

**被授权人**

**居民身份证复印件粘贴处**

（请加盖骑缝章）

**被授权人**

**居民身份证复印件粘贴处**

（请加盖骑缝章）

**被授权人**

**居民身份证复印件粘贴处**

（请加盖骑缝章）

**被授权人**

**居民身份证复印件粘贴处**

（请加盖骑缝章）

**被授权人**

**居民身份证复印件粘贴处**

（请加盖骑缝章）

**法人代表**

**居民身份证复印件粘贴处**

（请加盖骑缝章）

**法人代表**

**居民身份证复印件粘贴处**

（请加盖骑缝章）

## 议价产品开标一览表（**双面打印！**）

**1、设备初次报价表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **采购内容** | **数量** | **议价报价**  **（人民币 元）** | **品牌型号** | **生产地址** | **交货期**  **【优于商务需求】** |
| （项目名称） | 1套 | 小写：RMB  大写： |  |  |  |

## **2、设备配置分项报价【必须优于需求配置清单】：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备名称** | **产地** | **数量** | **单位** | **注册证/备案证号** | **品牌** | **型号** | **单价** | **总价** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**议价单位名称：**

**日期：年月日**

**（此处加盖议价单位公章）**

**备注：**

* 1. **议价报价的小数点后保留两位有效数。**
  2. **除招标文件另有规定外，响应文件内不得含有任何对本报价进行价格折扣的说明或资料，否则为无效议价。**
  3. **此表需做双份，双面打印！一份为开标一览表单独密封投递，一份为纸质报价表装订在标书内。**

**议价最终报价表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **\*\*项目最终报价表（项目编号：\*\*）**  **说明：双面打印！现场填写的最终报价、质保期、到货期均现场填写！** | | | | | | | | | | | |
| **序号** | **设备名称**  **（请按照项目要求逐一列明各项配置** | **数量** | **预算总价**  **（万）** | **报价单价**  **（万）** | **报价总价**  **（万）** | **品牌型号** | **产地** | **注册证号** | **到货时间** | **原厂质保期** | **现场最终报价**  **（现场填写）** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 议价现场其他承诺： | | | | | | | | | | | |
| 授权代表签字（联系电话）：  议价日期： 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 报价单位（盖章）： | | | | | | | | | | | |
| 使用科室代表现场确认：  议价日期： 年 月 日 | | | | | | | | | | | |

**注：最终报价表双面打印！制作一份，与开标一览表单独密封交递。**

**议价单位名称：**

**日期：年月日**

**（此处加盖议价单位公章）**

## （五）**设备生命周期维护成本**

**1、设备使用年限说明（承诺函）及证明文件（提供设备出厂标签或者使用说明书作为证明附件）**

**2、质保期后（质保期内整机质保）维修零配件、消耗品（医用耗材以外的消耗品）初步报价明细清单，下文未列维修零配件、消耗品报价的项目，如有易损件也可按以上格式进行初步报价。**（该部分报价不包括在预算总价内）

**（1）神经传导速度测量仪项目填写：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **货物名称** | **规格/型号** | **制造厂商** | **原产地** | **单价(元)** |
| 1 | 电极片 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**（2）项目填写：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **货物名称** | **规格/型号** | **制造厂商** | **原产地** | **单价(元)** |
| 1 |  |  |  |  |  |

**3、延续保修初步报价：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务名称** | **服务内容** | **价格（元）** |
| **1** | **延续保修合同** |  |  |
|  |  |  |  |

**议价单位名称：**

**日期：年月日**

**（此处加盖议价单位公章）**

## 参数条款响应一览表

#### 1、技术参数响应一览表

说明：议价必须对应采购文件条款逐条应答并按要求填写下表。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购技术需求条款 | 议价条款 | 偏离情况 | 说明 |
| （一）带“**★**”的实质性技术条款（有任何一条负偏离则导致无效议价） | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| （二）带“▲”的重要条款 | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |
| （三）所有参数条款响应列表（**按照采购文件所列完整参数按顺序逐一列明，含“★”、“▲”条款，偏离情况需根据所投产品技术参数、彩页所载明的情况进行判断，如发现虚假响应，将承担虚假应标的不利后果**） | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |
| **\*\*项目合计：\*条非“▲”号技术参数，本公司正偏离：\*条；无偏离\*条；负偏离\*条。** | | | | |

备注：议价必须按招标文件要求附相关证明文件，如未提供的视为负偏离。

**议价单位名称：**

**日期：年月日**

**（此处加盖议价单位公章）**

**2、商务要求（★）响应情况表：（★条款不响应将做废标处理）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商务要求 | | 响应情况 |
| **一、到货时间** | 合同签订后并接甲方通知 日历日**内**；**（不超过采购需求中对应项目的到货时间要求填写）** |  |
| **二、交货地点** | **采购人指定地点** |  |
| **三、报价要求** | 报价必须是完成该项目的一切费用总和，包括设备费、运输费、装卸费、保险费、技术培训费、设备安装费、调试费、售后服务费、国家规定的各项税费等全部费用 |  |
| **四、付款方式** | 货到清点、安装调试验收合格正常使用后，出具全额发票，甲方凭乙方提供的完整资料，自发票到达甲方财务之日起60日内，支付100%合同货款到乙方指定帐户。 |  |
| **五、交货要求** | 5.1 中标人应向采购人提供配置清单、产品说明书、图纸、操作手册、中文操作使用说明书、设备原厂维护手册、维修手册、软件备份、故障代码表、备件清单、零部件、维护手册（含维修密码及接口数据）等维护维修必需的材料和信息。所有外文资料需提供中文译本。文件应随货物一并交付至采购人指点地点。  5.2提供的货物必须为全新货物，出厂日期在采购人收到日期前12个月内经检验合格的产品。产品如需要计量检定的应提供相关计量检定部门出具的合法检定报告。其中，进口设备必须具有报关证明文件、原产地证明和商检合格证明文件等相关证明文件，否则采购人概不接收。如国家规定的强检设备，由中标人负责完成首次计量强制检定，验收前中标人必须附上计量检定合格报告。  5.3 采购人有权检验或测试货物，以确认货物是否符合合同规格的要求，并且不承担额外的费用。如发现所交货物与投标文件中所承诺的不符或存在质量、技术缺陷等,采购人可以拒绝接收该货物,中标人应在 7 日历日内采取补足、更换或退货等措施,以满足规格的要求，由此发生的一切损失和费用由中标人承担。  5.4中标人负责货物的现场安装和调试,提供货物安装、调试和维修所需的专用工具和辅助材料。中标人应在货物运至指定地点后一周内开始安装调试,并在 7 日历日内安装调试完毕。  5.5货物安装需施工的，中标人应在合同签订前提供设备安装施工图纸，采购人与中标人共同签字确定安装场地施工方案。并承担设备的包装、运输、保险、装卸、安装调试、培训、商检及计量检测、关税、增值税和进口代理等费用。 |  |
| **六、验收** | 6.1中标人应派有经验的技术人员到现场进行安装、调试，直到设备正常使用。由采购人按合同和招标、投标文件约定的要求和标准及中华人民共和国现行的验收规范和评定标准进行交货验收。  6.2 验收要求：货物必须满足以下条件后方可被采购方接受：  1）货物具备产品合格证。  2）设备全新,外观无伤痕变形或明显修饰痕迹。  3）如有国标，必须符合有关规定；如无国标，则按照行业标准；如无国标及行业标准，则按双方约定执行。投标文件提供的技术数据经实测证实是真实的。检验及质量保证期内达到的性能指标与要求一致，达到或优于相应标准。  4）技术文件资料、备件等已按规定数量移交完毕。  5）按照招标书要求及投标文件提供的技术要求验收必须合格。  6）中标人提供的各种文件载明的内容必须真实，采购人对产品的技术数据置疑时有权要求中标人按照双方认可的第三方检测机构出具的检验方法进行检测(检测费用由中标人承担)，检测结果必须证明中标人提供的技术数据是真实的，否则视为不合格  7）在货物安装调试合格后，所有技术指标达到技术规范书要求，经验收合格后，双方共同签署验收报告。产品质保期自验收合格之日起算，由中标人提供产品质保文件。 |  |
| **七、售后服务要求** | **7.1**  各投标人应在投标文件中承诺提供整机免费原厂保修期**（按照不低于采购需求中对应项目的要求填写）** 年，终身维修。质保期内,年度定期预防性维护保养次数应不少于 2 次并留存维护记录。质保期内免费更换零配件、免工时费。  7.2 4小时内响应，24 小时维修到位（不可抗力情况除外）。消耗品和零配件供应及时，质保期内及外设备出现故障不能正常使用，中标人应免费提供备用机给采购人使用直至设备修复完好投入使用。  7.3质保期满以后，中标人对设备终身负责维修、安装、升级软件服务，长期以优惠价提供零配件（中标供应商提供主要零配件报价单）。设备使用期间中标人每季度至少回访采购方使用科室一次并对设备进行维护并留存维护记录。  7.4终身免费提供软件升级服务,并免费开放设备接口，无偿派人配合与医院各信息系统的连接工作(包括院内各信息系统接口费与二次开发费)，直至该设备与医院信息系统可进行完整的数据交换；在设备保修期内，当医院信息系统变更并需要与该设备连接时，需无偿派人配合直至该设备与医院信息系统可进行完整的数据交换。  7.5质保期内【设备故障率】≤【 5 】%。【设备故障率】未达要求的，每升高【1】%，质保期顺延【30 】天。当【设备故障率】≥【 10 】%时，投标人必须在采购人提出要求之日起【 30 】日内无条件更换新机，并按该设备总价的【5】%向采购人支付违约金，由此造成采购人其他损失的，中标人应另行赔偿。中标人维修的指定邮箱，采购人维修通知的邮件发出后，视为采购人的维修通知送达中标人。  7.6质保期满后，中标人应以优惠价供应维修零配件、消耗品。签订合同时填写合同模板中的《设备配套消耗材料报价单》和《设备主要维修配件报价单》。采购人可与中标人就优惠价进行谈判，但优惠价不得高于签订合同时承诺的维修零配件、消耗品的报价。质保期满后，中标人应以优惠价供应维修零配件、消耗品和延续保修合同。价格最高的前5项零配件、消耗品和延续保修合同的报价明细必须填写于《合同报价清单》中。采购人可与中标人就优惠价进行谈判，但优惠价不得高于中标人在投标文件的《零配件、消耗品和延续保修合同报价清单》中承诺的维修零配件、消耗品和延续保修合同的报价。 |  |
| **八、培训要求** | 需针对临床使用人员及工程人员设计培训方案，主要内容包括但不限于：临床使用及维护保养培训：设备的基本结构、性能、主要部件的构造及修理，日常使用保养与管理，常见故障的排除，紧急情况的处理等,直至能独立操作并附培训方案。 |  |
| **九、违约责任** | 9.1中标人所交设备的品种、型号、规格、质量、功能、技术参数等方面不能实质性满足招标文件，交付的货物不符合合同规定的，采购人有权拒绝收货，且中标人向采购人支付合同总价的5%的违约金。  9.2中标人逾期交货，或逾期完成安装调试，或货物逾期通过验收的，中标人均应支付逾期违约金，每日按合同总价的5‰计算；逾期超过三十日的，中标人需向采购人另行支付合同总价的10%的违约金，且采购人有权单方解除本合同，中标人于收到采购人发出的解除通知书后三日内无条件退回采购人已支付的全部款项。此条款与9.1条同时执行。 |  |
| **十、其他** | 10.1如有设备相关耗材、试剂或易损器械，设备及主要维修配件，请提供并分别列出它们的优惠价格。  10.2设备电源插头符合使用科室现有的插座，如不符合提供相应的插头转换接口。  10.3如涉及工程类需提供相关的电路图、施工图，安装工程所涉及到的全部费用（包含但不限于装修费、旧设备拆装费、总承包管理服务费、安装如涉及外接电源、网络、给排水、排风等必须对现有设施进行改造或增加管线、材料及人工等），均由中标人承担，电源电线插座、长度和用电等需符合采购人的使用要求，所供设备均需妥善安装确保采购人可正常使用。  10.4中标人所交付货物、工程或服务不符合其投标承诺的，或在投标阶段为中标而盲目虚假承诺、低价恶性竞争，在履约阶段则通过偷工减料、以次充好而获取利润的，将不予验收，并交主管部门遵照相关规定处理，所有责任由中标人一力承担。 |  |

**议价单位名称：**

**日期：年月日**

**（此处加盖议价单位公章）**

## （七）售后服务承诺

**1、配送时间及伴随服务承诺表**

采购编号： 议价单位名称（盖章）：

议价对所申报产品的配送时间等事项做出以下承诺

2、**售后服务承诺应包括的其它主要内容**：

1、售后服务人员简介；

2、应急维修时间安排；

3、技术培训安排；

4、保修服务计划；

5、其它服务承诺；

6、….

**议价单位名称：**

**日期：年月日**

**（此处加盖议价单位公章）**

## （八）议价资格声明函

致：深圳市福田区风湿病专科医院

关于贵公司代理的（项目名称）项目（项目编号：（项目编号））招标，本公司（企业）愿意参加议价，并声明：

1. 我公司具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.**参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；**

6.法律、行政法规规定的其他条件。

1. 我公司对本招标项目所提供的货物或服务未侵犯知识产权。
2. 我公司保证我院拥有所投产品完整的所有权，不以保护知识产权或技术保密的名义对所有权和使用权进行任何限制。
3. 我公司参与该项目议价，严格遵守政府采购相关法律，议价做到诚实，不造假，不围标、串标、陪标。我公司已清楚，如违反上述要求，其议价将作废，被列入不良记录名单并在网上曝光，同时将被提请政府采购监督管理部门给予一定年限内禁止参与政府采购活动或其他处罚。
4. 如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本公司在议价中所作的一切承诺履约。项目验收达到全部指标合格，力争优良。
5. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司（企业）如为采购项目（包组）提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不再参加该采购项目的其他采购活动
6. 本公司（企业）的法定代表人或单位负责人与本项目其他议价的法定代表人或单位负责人不为同一人且与其他议价之间不存在直接控股、管理关系。
7. 本公司（企业）承诺在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。
8. 在参与本次招标采购活动中议价截止日前三年内，在我公司的经营活动中没有存在重大违法记录，即我公司没有受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。
9. **在参与本次招标采购活动中，我公司不存在被政府主管部门禁止参与政府采购活动的情形，**即我公司不存在还处于被禁止参与政府采购活动的期限内情形。
10. **参与本项目采购活动时未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。**

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律处理，并承担由此给贵院带来的损失。

**备注：1.本声明函必须提供且内容不得擅自删改，否则视为无效议价。**

**2. 本声明函如有虚假或与事实不符的，作无效议价处理。**

**议价单位名称：**

**日期：年月日**

**（此处加盖议价单位公章）**

（九）有效业绩（2022年以来）

**议价单位名称：**

**项目名称：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购人 | 项目名称 | 金额（元） | 完成时间 | 联系人 | 联系电话 | 所投品牌型号 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：请同时按照招标文件要求提供证明文件（合同或发票）

## 

**议价单位名称：**

**日期：年月日**

**（此处加盖议价单位公章）**

## （十）履约承诺函

**深圳市福田区风湿病专科医院：**

我公司承诺：

* + - 1. 我公司本招标项目所提供的货物或服务未侵犯知识产权。
      2. 我公司参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。
      3. 法律、行政法规规定的其他条件。
      4. 我公司具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的六项条件。
      5. 我公司未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
      6. 我公司没有为采购项目同一合同项下提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。
      7. 我公司承诺如与本项目同一合同项下其他议价的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的情形，同意按议价无效处理。
      8. 我公司参与该项目议价，严格遵循公平竞争的原则，不恶意串通，不妨碍其他议价的竞争行为，不损害贵院或者其他议价的合法权益。我公司已清楚，如违反上述要求，将作议价无效处理。
      9. 我公司如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本公司在议价中所作的一切承诺履约。
      10. 我公司对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目需求、签署的采购合同及我公司在议价中所作的全部承诺履行。我公司清楚，若我公司以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格时，将接受主管部门的处理处罚。若我公司中标本项目，我公司的报价明显低于其他议价的报价时，我公司清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我公司将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我公司未按上述要求履约，我公司愿意接受主管部门的处理处罚。
      11. 我公司已认真核实了响应文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我公司对响应文件中全部议价资料的真实性负责，如被证实我公司的响应文件中存在虚假资料的，则视为我公司隐瞒真实情况、提供虚假资料，我公司愿意接受主管部门作出的行政处罚。
      12. 我公司承诺不非法转包、分包。

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律处理，并承担由此给贵院带来的损失。

**议价单位名称：**

**日期：年月日**

**（此处加盖议价单位公章）**

## （十一）签约承诺函

致：深圳市福田区风湿病专科医院

议价已明确知悉：按照《深圳特区政府采购条例》和《深圳特区政府采购条例实施细则》规定，贵院、中标人应当自中标通知书发出之日起十个工作日内签订书面合同。本议价承诺：提交本承诺函前已了解对签订合同所必需的要求，对如若中标后十个工作日内签订书面合同不执异议，如因议价原因导致未能按上述时间要求签订合同的，议价同意按中标项目金额1‰/天的标准向贵院支付违约金，如超过法定期限不能签订合同的，我院可依法报财政监管部门进行处理。

特此承诺。

**议价单位名称：**

**日期：年月日**

**（此处加盖议价单位公章）**

（十二）彩页

**（十三）**所投设备参数及产品注册时的检测报告（须含能证明产品参数的对应指标）

**（十四）合同文本**

#### 合同编号：

**福田区 采购合同**

**（货物类通用）**

（示范文本）

项目名称：

甲 方：

乙 方：

福田区 采购合同

甲方（采购人）：

法定代表人/负责人或授权代表：

地址：

联系电话：

乙方（供应商）：

法定代表人或授权代表：

地址：

联系电话：

根据 项目名称 （项目编号： ）的采购文件，按照《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》《深圳经济特区政府采购条例》《深圳经济特区政府采购条例实施细则》等相关法律法规的规定，甲乙双方经协商一致，达成以下合同条款：

**第一条 合同标的**

1.乙方根据甲方需求提供（货物/设备/器材等）：（标的物名称、规格、型号、生产厂商、产地、数量及分项价款，若标的物较多可以附件形式体现，如见附件一《货物报价清单》。）

2.合同双方认为应补充的内容（不违反招投标文件及相关法律法规）：

**第二条 合同价款**

1.本合同项下甲乙双方买卖（货物/设备/器材等）含税总价款为：大写人民币 元（￥ ）。此价款为乙方履行本合同义务而产生的一切费用，除此以外甲方不再对乙方承担任何支付价款以外费用。此价款包括但不限于如下费用：

（1）（附件一所列货物）的货款；

（2）货物运至合同指定地点的运输费（包括海外运输、内陆运输、工地场地内水平和垂直运输等所有运输费用）；

（3）货物包装费、采购保管费、安装费（包括损耗、额外材料等）、货物装卸费；

（4）乙方对甲方人员的技术培训费；

（5）（预埋件）的材料、制作、施工、检测等费用；

（6）施工组织措施费，文明施工费、设备和材料二次搬运费、现场保管费、吊装费、工地环保费、治安费、施工垃圾外运费，与其他相关单位配合管理费等所有在采购单位可以使用货物之前的应尽的费用；

（7）保险费、税金、风险金。

合同总价款不因通货膨胀、市场行情等市场价格的变动而变动，但本合同另有约定的除外。

2.合同价款的支付方式（双方应共同选择一项，并在所选项□内打“√”）：

□一次性支付

自甲方验收全部货物合格后 日内支付合同总价款。

□分笔支付

第一笔款为 元，支付时间或条件： ；

第二笔款为 元，支付时间或条件： ；

第三笔款为 元，支付时间或条件： ；

第四笔款为 元，支付时间或条件： 。

每笔款项乙方应向甲方开具同等金额合法有效的发票，甲方收到乙方开具发票后 个工作日内办理财政支付申请手续予以支付。

3.乙方指定的收款账户：

户名：

银行账号：

开户行：

4.合同双方认为应补充的内容（不违反招投标文件及相关法律法规）：

**第三条 技术和质量标准**

1.乙方在本合同项下向甲方提供的（货物/设备/器材等）质量和技术规格应符合以下标准：

（1）项目编号为 的中标通知书、招标文件、答疑及补充通知；

（2）乙方的投标文件；

（3）本合同附件的约定；

（4）国家关于该类货物的设计和制造生产标准；

（5）国家关于该类货物质量的行业标准；

（6）其他： 。

2.乙方应保证货物是全新、未拆封且未使用过的原装合格正品（包括零部件）。如货物安装或配置了软件的，乙方应保证相关软件均为正版软件。

3.乙方所交付的货物应具有合法的质量合格凭证和文件，并随货物一同交付。

4.质量保证期间为 年，自验收合格之日起算。

5.合同双方认为应补充的内容（不违反招投标文件及相关法律法规）：

**第四条 包装**

1.乙方提供货物运输至本合同指定的交货地点所需要的包装，包装费用由乙方承担，包装物不返还，归甲方所有，包装方式：

（1）通用方式：（货物/设备/器材等）应按照同类货物通用的方式装箱或包装，如果没有此种通用方式，则按照足以保全和保护货物的方式装箱或包装（保全和保护具体是指：保护货物防潮、防晒、防锈、防腐蚀、防震动，保护货物能经受多次搬运、装卸、运输及保护货物免受其他损害）；

（2）特别约定： 。

2.合同双方认为应补充的内容（不违反招投标文件及相关法律法规）：

。

**第五条 交付**

1.交货时间（双方应共同选择一项，并在所选项□内打“√”）：

□一次性交货，乙方应于 前向甲方交货；

□分批交货

第一批货：乙方应于 前向甲方交第一批货，具体详见附件一；

第二批货：乙方应于 前向甲方交第二批货，具体详见附件一；

第三批货：乙方应于 前向甲方交第三批货，具体详见附件一；

第四批货：乙方应于 前向甲方交第四批货，具体详见附件一。

2.交货地点：

（在乙方将（货物/设备/器材等）送至该交货地点前，甲方有权单方变更该交货地点，但应提前 日通知乙方，乙方应无条件服从，因此产生的费用由乙方承担。）

3.运输方式：□甲乙双方共同选定 ；

□由乙方自行选择。

（双方应共同选择一项，并在所选项□内打“√”）

4.乙方应将所提供（货物/设备/器材等）的使用说明书、原厂保修卡、质量合格证明文件、产品进出口检疫书、原产地证明书等附随资料和附随配件、工具等交付给甲方；乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，视为未按合同约定交货，乙方负责补齐，因此导致逾期交付的，由乙方承担相关的违约责任。

5.甲方受领乙方交付的（货物/设备/器材等）后，货物的所有权转移至甲方；如须办理所有权转移登记才发生所有权转移的，则自所有权转移登记完成之日起转移至甲方。

6.合同双方认为应补充的内容（不违反招投标文件及相关法律法规）：

。

**第六条 验收**

1.乙方按本合同第五条规定时间将货物送到交货地点。当天，由甲乙双方根据本合同第一条、第四条约定共同对（货物/设备/器材等）的包装、外观、数量、商标、型号、规格、质量以及货物随附单证、资料等进行初步验收，经双方验收后，由双方共同签署初步验收报告。如因货物性质或货物数量等原因无法进行当场验收的，双方应自乙方交货之日起 日内完成验收工作。

2.货物或系统需要进行安装调试的，乙方应该自交货 日内完成安装调试，甲方应在货物安装调试完毕后的 个工作日内进行质量验收。

3.经初步验收，如乙方所交货物数量、质量和规格要求等不符合本合同、招投标文件等约定的，双方应在验收报告上做好记录，甲方有权拒收或保管乙方的设备并通知乙方，有权选择要求乙方 日内按本合同约定换货/修理/补齐后，再次验收，由此产生的费用由乙方自行承担。

4.自乙方交货之日或完成设备安装调试之日起 个工作日内,乙方应向甲方发送最终验收申请，甲方自收到申请之日起的 个工作日进行验收，双方共同签署验收报告。甲方不验收且未向乙方提出书面异议的，则视为验收合格。

5.如货物的质量问题无法在本合同约定的检验期间发现的，甲方应当自受领乙方所交货物之日起两年内或乙方承诺的质保期（以二者期限较长者为准）就质量问题向乙方提出异议，由乙方进行修理、更换或重作。

6.（货物/设备/器材等）在甲方检验合格并交付给甲方前，标的物的毁损、灭失等风险由乙方承担。

7.合同双方认为应补充的内容（不违反招投标文件及相关法律法规）：

**第七条 权利保证**

1.乙方保证所提供的货物通过合法、正规渠道供货，在交付甲方时具有完全的所有权或有处分权，甲方在使用本合同项下标的物或标的物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷。如有纠纷，乙方应承担全部责任，并赔偿因此给甲方所造成的损失，损失包括但不限于第三方权利人索赔、因与第三方权利人侵权等纠纷导致甲方不能正常使用货物造成的全部损失、律师费、诉讼费、取证费、差旅费、保全费、担保费、鉴证费、公证费、执行费以及间接损失等。

2.乙方保证所提供的货物符合招标文件以及合同约定的所有质量和技术、配置等要求，并不存在危及人身财产安全的缺陷，对于因产品在正常使用过程中发生的因产品质量缺陷等造成甲方或者任何第三方的人身损害或者财产损失，乙方应当承担赔偿责任及由此给甲方造成的全部损失，包括但不限于第三方权利人的索赔、因纠纷导致甲方不能正常使用货物的损失及因纠纷造成的其他损失（如被保全等）、甲方为解决纠纷支出的律师费、诉讼费、保全费、担保费、差旅费、鉴证费、公证费、执行费等全部费用以及全部间接损失。

3.合同双方认为应补充的内容（不违反招投标文件及相关法律法规）：

**第八条 质量保证及售后服务**

1.乙方应按照国家有关法律法规规章和“三包”规定、招标文件的要求、乙方在投标文件的相关承诺提供保修及其他服务。

2.保修期限：与本合同约定的质量保证期相同，从甲方验收合格之日次日起算。

3.保修期内，乙方负责对其提供的（货物/设备/器材等）进行维修和系统维护，不再收取任何费用。所有（货物/设备/器材等）保修服务方式均为乙方上门保修，即由乙方派员到（货物/设备/器材等）使用现场维修，如乙方不能在故障响应期限内对设备进行维修，甲方有权选择第三方进行维修，所发生的维修费用由乙方全部承担。

4.保修期届满后，乙方应按其在深圳地区同类产品的优惠价格提供维保服务，具体设备维护事宜由双方另行协商。

5.故障响应时间： （按招、投标文件为准）。

6.合同双方认为应补充的内容（不违反招投标文件及相关法律法规）： 。

**第九条 合同组成文件**

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

1.本合同及其附件、补充合同、变更协议；

2.中标通知书；

3.投标文件（含澄清或者说明文件）；

4.招标文件（含澄清或者修改文件）；

5.其他相关采购文件。

**第十条 违约责任**

1.甲方逾期付款的，甲方向乙方每日偿付欠款总额 ‰的违约金。因甲方使用的是财政资金，甲方应在约定期限内办理财政支付申请手续（不含政府财政支付部门审核的时间）。因财政支付流程造成的延误（拨付时间出现延误），应视为甲方依约履行，甲方不承担任何逾期付款的违约责任。

1.2.甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方赔付合同总额的 ‰的违约金。

3.乙方逾期交付（货物/设备/器材等）的，每逾期1日，乙方向甲方偿付逾期交货部分货款总额的 ‰的违约金。如乙方逾期交货达 日，甲方有权单方解除合同，乙方应退回全部货款，同时乙方应向甲方支付合同总价 ％的违约金。

4.乙方所交付的（货物/设备/器材等）品种、型号、规格、质量标准等不符合合同约定的，甲方有权要求乙方进行退换货处理，同时，乙方应向甲方支付货款总额 %的违约金。乙方因退换货造成逾期交货的，按本条第2点的约定执行。

5.在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经乙方两次维修或更换，（货物/设备/器材等）仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权单方解除合同，乙方应退回全部货款，同时乙方应向甲方支付合同总价 ％的违约金。

6.乙方未履行本合同项下的其他义务或违反招标文件的要求或其在投标文件中的相关承诺的，乙方须在合理期限内改正，未能在合理期限内改正的，甲方有权单方解除合同，乙方应退回全部货款，同时乙方应向甲方支付合同总价 ％的违约金。

7.乙方在承担上述一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。

8.乙方支付的违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应继续赔偿。

9.守约方为解决纠纷支出的律师费、诉讼费、保全费、担保费、差旅费、鉴证费、公证费、执行费等全部费用由违约方承担。

10.合同双方认为应补充的内容（不违反招投标文件及相关法律法规）：

。

**第十一条 不可抗力**

1.本合同约定的不可抗力指甲乙双方任何一方在签订本合同时不可预见的、遭受影响的一方不能克服和不能避免的，并对本合同的履行产生影响的事件。包括但不限于：（1）战争、敌对行动、入侵、外敌行为；（2）叛乱、恐怖主义、暴动；（3）自然灾害，如地震、飓风、台风或火山活动等；（4）突发公共卫生事件。

2.甲乙双方任何一方遭受不可抗力时应尽可能在最短的时间内通知另一方，解释其需要提出发生不可抗力的理由，并在该不可抗力事件发生后十五日内向另一方提供关于此种不可抗力事件及其持续时间的证据。未及时履行通知义务而导致损失扩大的，过错方应当承担赔偿责任。主张不可抗力事件导致其对本合同的履行在客观上成为不可能或不实际的一方，有责任尽一切合理的努力消除或减轻此等不可抗力事件的影响。

3.如果发生不可抗力事件，任何一方不应对另一方因此而未能履行本合同项下的全部或部分义务承担责任，该义务履行在不可抗力事件妨碍期间中止。本合同项下的其他不受不可抗力事件影响的义务应继续履行。

4.不可抗力事件发生时，双方应立即通过友好协商决定如何执行本合同。不可抗力事件或其影响终止或消除后，双方须立即恢复履行各自在本合同项下的各项义务。如不可抗力及其影响无法终止或消除而致使合同任何一方丧失继续履行合同的能力，则适用本合同关于合同终止的规定。

**第十二条 变更、终止条款**

1.除继续履行将损害国家利益和社会公共利益的外，双方不得擅自变更或者终止合同，确有需要的，甲乙双方应根据相关规定完成合同变更或终止程序。

2.如继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，主张变更或终止权利一方应在变更或终止事件或情形发生时通知另一方。双方另行签订变更或终止协议。

3.合同履行期间，相关法律、法规、规章、规范性文件和政策发生变化或者颁布新的规定，导致本合同的履行依据发生变化的，双方可以按照修改后或者新的规定执行，并另行签订变更协议。

**第十三条 争议解决**

1.因货物的质量问题发生争议的，应当由双方共同邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定，费用由乙方先行垫付。如货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2.因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

3.有关本协议的效力、解释及可执行性的所有问题均应当受中华人民共和国法律管辖并按照其法律进行解释。

4.合同双方认为应补充的内容（不违反招投标文件及相关法律法规）： 。

**第十四条 保密责任**

1.乙方保证对在讨论、签订、执行本协议过程中所获悉的属于甲方的且无法自公开渠道获得的信息、文件及资料（包括商业秘密、商业计划、运营活动、财务信息、技术信息、经营信息及其他商业秘密）予以保密。未经该信息、资料和文件的原提供方同意，乙方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容，更不得不正当使用。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。乙方同时应保证其雇员、代表履行上述保密义务，乙方雇员、代表等违反上述保密义务视为乙方违反保密义务。

2.上述保密义务长期有效，不因本协议的终止而失效。乙方违反该条款给甲方造成损失的，应当赔偿甲方的损失。该损失包括但是不限于律师费、诉讼费、取证费、差旅费、保全费、担保费、鉴证费、公证费、执行费以及间接损失等。

**第十五条 通信送达**

1.甲、乙双方约定以下通信地址为双方通知或文件的送达地址：

甲方收件地址：

甲方联系人：

乙方收件地址：

乙方联系人：

2.双方确认，与本合同履行有关而发出的所有书面通知或其他通讯，或者因争议解决由司法裁判机关发出的法律文书，均以本合同确定的通讯地址为准。

3.以特快专递邮寄送达的方式，发生收件人拒绝签收或其他无法送达情形的，如按上述地址邮寄文件被邮政部门退回的，退回之日视为送达之日。任何一方的收件地址发生变更的，应当及时书面通知对方，否则因此产生的一切不利后果自行承担。

4.如上述地址未约定的，以双方当事人的注册地址作为送达地址。

**第十六条 廉洁合作**

1.为确保防范通过政府采购项目拿回扣、职务侵占、商业贿赂等腐败行为，乙方应在合同签订时将《廉洁合作承诺书(企业承诺)》一并递交甲方备案,并在合同签订后与员工签订《廉洁从业承诺书(员工承诺)》,乙方存档备查。

2.因本项目使用资金为财政资金，乙方应具备健全的财务会计制度，并完整保存本项目相关资料，审计部门等监管机构有权对资金流向实施监管。对不配合监督检查工作的，审计部门等监管机构可以根据相关规定进行处理，并向有关部门提出给予处分的建议。

**第十七条 附则**

1.本合同一式 份，甲方执 份，乙方执 份，具有同等法律效力。本合同自双方法定代表人、负责人（或授权代表）签字并加盖公章之日起生效，自本合同双方权利义务履行完毕时终止。

2.本合同中的任何条款如因任何原因导致无效、被撤销或不可执行，本合同其他条款仍保持原有效力，应当继续予以履行。

3.合同双方认为应补充的内容（不违反招投标文件及相关法律法规）：

。

附件一：货物报价清单

附件二：廉洁合作承诺书（企业承诺）

附件三：廉洁从业承诺书（员工承诺）

（以下无正文，为合同签署页）

（本页无正文，为《 合同》签署页）

甲方（盖章）：

法定代表人/负责人或授权代表（签名）：

日期： 年 月 日

乙方（盖章）：

法定代表人/负责人或授权代表（签名）：

日期： 年 月 日

**附件一：**

货物报价清单

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 | 型号 | 规格 | 数量 | 价格 | 概述 | 交货批次 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**附件二：**

廉洁合作承诺书

**（企业承诺）**

本公司决定参加项目投标。为维护公平竞争的市场秩序，促进企业廉洁从业、诚实守信，特承诺如下：

一、严格遵守《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》等法律法规，决不发生以下行为：

1.以他人名义投标，允许其他单位或个人使用本单位资质投标；

2.提供虚假材料，或以其他方式弄虚作假骗取中标；

3.与招标人或者其他投标人相互串通投标；

4.中标后将项目转包，或违法分包；

5.中标后与招标人签订背离投标文件及合同实质性内容的私下协议；

6.其他违反招标投标、政府采购等法律法规的行为。

二、不以任何理由给予采购单位、主管部门、相关单位及其工作人员以下好处：

1.赠送礼金、有价证券、贵重物品，或给予回扣、感谢费、劳务费等各种名目的经费；

2.报销应由上述单位或个人支付的费用；

3.赠送或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等；

4.提供宴请、健身、旅游、娱乐等高消费活动；

5.无偿或明显低于市场价装修住房。

三、不以任何理由为采购单位、主管部门、相关单位的工作人员及其配偶、子女等亲属的工作安排以及出国（境）等提供方便。

四、自觉接受有关部门和派驻廉政监察组等机构的监督，积极配合采购单位开展廉政文化进工程工作，加强廉洁从业环境宣传、项目管理制度建设，多种形式开展廉洁教育。

上述承诺如有违反，愿接受录入诚信档案的处理，构成违纪违法的，由相关部门依纪依法作出处理。

（本承诺书由投标人法定代表人签名，并加盖公章；一式贰份，采购单位与履约供应商各持壹份。）

法定代表人签名：

承诺单位（公章）：

承诺日期：

**附件三：**

廉洁从业承诺书

**（员工承诺）**

本人决定自愿参加本项目。为了更好的树立公司对外形象，更好地打造公司的品牌，促进个人廉洁从业、诚实守信，特承诺如下：

一、不以任何理由给予采购单位、主管部门、相关单位及其工作人员以下好处：

1.赠送礼金、有价证券、贵重物品，或给予回扣、感谢费、劳务费等各种名目的经费；

2.报销应由上述单位或个人支付的费用；

3.赠送或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等；

4.提供宴请、健身、旅游、娱乐等高消费活动；

5.无偿或明显低于市场价装修住房。

二、不以任何理由为采购单位、主管部门、相关单位的工作人员及其配偶、子女等亲属的工作安排以及出国（境）等提供方便。

三、自觉接受有关部门和派驻廉政监察组等机构的监督。

以上承诺接受公司和广大员工的监督。本人如有违反承诺，自愿承担违诺责任和法律后果。

（本承诺书由项目人员签名，一式贰份。公司与项目人员各持壹份。）

承诺人：

承诺日期：

附件1：

注意：清单中对设备的品牌、数量、质量、参数、功能等，要求交付的设备必须在报关、完税、商检等方面无瑕疵、具备合法文件，否则视为设备质量不符合要求，责任由乙方承担。

**设备配置清单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 品牌 | 规格型号 | 数量单位 | 单价（元） | 总价（元） | 注册证号 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **设备配套消耗材料报价单（实际以相关部门议价结果为准，本价格为议价的最高限价）** | | | | | |
| 序号 | 产品注册名称（中文） | 产品注册证号 | 规格 型号 | 计量单位 | 单价（元） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **设备主要维修配件报价单（实际以相关部门议价结果为准，本价格为议价的最高限价）** | | | | | |
| 序号 | 配件名称（中文） | 计量单位 | 单价（元） | 配件编码 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

附件2：

**承 诺 书1（临床医疗器械）**

本设备厂家（ XXX ）就经销商（ XXX公司）销售给深圳市福田区风湿病专科医院的XXX设备相关事宜（厂家和经销商）做出如下承诺，并愿意承担相关的法律责任。

|  |  |
| --- | --- |
| **承诺项** | |
| **医疗器械使用质量管理要求** | 根据《医疗器械使用质量管理办法》即18号令的第17条规定，厂家是需要提供维护手册、维修手册、软件备份、故障代码表、备件清单、零部件、维修密码等维护维修必需的材料和信息。（验收资料审核时递交） |
| 根据《医疗器械使用质量管理办法》即18号令的第15条规定，售后服务的内容必须规定：厂家或者供应商最少每年2次的上门走访检测、校准或者保养，并形成报告保存设备科存档（院方工程师）。 |
| 根据《医疗器械使用质量管理办法》即18号令的第18条规定，要明确质量要求、维修要求等，售后服务内容必须规定：厂家维修后，必须要有设备性能，或者电气安全方面的检测报告。 |
| 设备关键技术指标的校准及检测工作包括：（验收资料审核时递交）  1.临床技术员自行校准的官方要求（周期、方法步骤）；  2.厂家定期提供专业设备的质量校准及检测(保外若需收费注明费用)；  3.厂家或法规要求的第三方检测工作。 |
| **设备维护成本要求** | 设备经销商及厂家必须提供400或维修热线电话支持，合同保修期期内，接到故障报修电话后，按要求做出技术响应。停机设备，电话报修后，工程师必须在约定时间到达现场。保修期后厂家的上门维修收费标准需提前报备。 |
| 保修期内设备出现如下质量问题，厂家、供应商应无条件给予整机更换、延保、更换相关零部件：  设备运行三个月内故障频发（三次以上）；  同类故障频发（保修期内三次以上）；  同类零部件故障频发（保修期内，同型号设备故障总和三件次以上）；  整机故障率高（每年10次以上）； |
| 进口设备使用五年内，同类贵重零部件（人民币10000元以上）出现批量性非人为原因造成的故障（同类设备故障总和五件以上），厂家、供应商应免费给予更换配件或免费维修，或以成本价（低于市场价50%）提供全新原厂零部件予以更换。因此原因更换的零部件至少保修1年以上； |
| 经销商和厂家需共同提供设备的原厂保修的证明，保修内出现故障需提供原厂维修证明。厂家需提供设备年保修价格≤采购价 5-8% |
| **设备管理** | 厂家需主动告知并召回潜在故障设备及处理方法并提供软件升级服务 |
| 厂家官方建议的设备报废年限，设备报废的官方鉴定书 |
| 部分设备（大型设备、数量多、科室多）除设备验收时培训工作外，厂家需提供额外的大型培训及院方工程师的专业培训（不少于两次） |
| **其**  **他** | 厂家需协助经销商做好设备验收前期的资料准备，参照我院设备验收说明。  提供的货物必须为全新货物，出厂日期在甲方收到日期前12个月内，最新生产批次且经检验合格的产品。 |

注：以上条款若厂家未能及时有效的执行我院将采取相应的处罚和措施。

厂家/中国总代理： 中标代理商/经销商：

电话： 电话：

盖章： 盖章：

**原厂授权书及售后服务承诺函2**

深圳市福田区风湿病专科医院：

我们 （响应供应商单位名称） （制造商或者进口机电产品的国内总代理商名称）是按中华人民共和国（国家名称）法律成立的一家公司，主要营业地址设在 。兹指派按中华人民共和国（国家名称）法律成立的、主要营业地址设在 的（响应供应商单位名称）作为我方真正的和合法的代理人进行下列有效活动：

1. 代表我方办理贵方关于 项目（项目编号： ）要求采购的由我方制造/或进口的货物的有关事宜，并对我方具有约束力。

2. 作为原厂商，我方保证为本项目验收合格后的组织实施、售后服务提供＿ 年纯正的、专业化的保修和技术支持且在保修期内所有故障配件免费更换。

3. 我方此次向贵方提供的产品名称为： ；规格型号： ；我方保证：该产品既非试验产品也非积压产品，而是成熟产品，且出厂日期在采购人收到日期前12个月内经检验合格的产品；在可以预见的 360（天）内，我方没有对该型号产品进行停产、淘汰的计划。

4. 我方承诺将及时提请贵方关注：相关产品的生产、供货、售后服务以及性能等方面的重大变更：

　　　 \_ \_

　　　　 \_

5、我方同意按照贵方要求提供与响应有关的一切数据或资料。

厂家/中国总代理： 中标代理商/经销商：

电话： 电话：

盖章： 盖章：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

（以下附件分页列明）

附件3.每年二次的维护计划；

附件4.应急措施和应急方案；

附件5.技术偏离表/技术参数

附件6. 三证：营业执照、医疗器械生产/经营许可证、医疗器械注册/备案证

附件7. 采购通知书